

**juris**

REGISTRIERUNG NACH  
MEHRFACHLOGIN

**juris.de**

Wissen, das für Sie arbeitet.



## Registrierung nach Mehrfachlogin

Um das gesamte Funktionsspektrum von juris nutzen zu können, empfehlen wir Ihnen, sich einmalig bei juris zu registrieren und sich künftig mit Ihren **persönlichen Zugangsdaten** einzuloggen.

The screenshot shows the Juris website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Neues', 'Recherche', and 'PreLex' on the left, and 'Logout', 'Hilfe', 'Kontakt', 'Druckliste', 'Verlauf', 'Favoriten', and 'Anmelden / Registrieren' on the right. The 'Anmelden / Registrieren' button is highlighted with a red box and a '1' in a circle. Below the navigation bar, there is a search bar with the text 'Suche in 7.779.288 Dokumenten'. The main content area is titled 'Herzlich willkommen!' and 'Aktuelle Inhalte für Sie'. It features two featured articles: one by Armin Rudolf about 'Arbeitszeugnis: Dank und Wünsche: Kein integraler Bestandteil' and another by Marvin Mühlenstädt about 'Von der gesonderten Feststellung nach § 151 Abs. 1 Satz 1 Nr. 4 BewG bis zur Erbschaftsteuererklärung'. A sidebar on the left lists 'ALLE KATEGORIEN (7.779.288)' with sub-categories like 'Rechtsprechung', 'Vorschriften', 'Kommentare/Bücher', and 'Zeitschriften'. The bottom of the page has a section titled 'Sie möchten genau die Inhalte, die Sie interessieren?' and 'Das neue juris PreLex: Laufende Gesetzgebungsverfahren noch einfacher im Blick behalten'.

## REGISTRIERUNG NACH MEHRFACHLOGIN

Nach erfolgreichem Login können Sie alle persönlichen Funktionen nutzen:

- Erhalt kostenloser Informationsdienste
- Anlegen von Lesezeichen, Suchprofilen oder Favoriten
- Speichern eigener Notizen zu den gefundenen Dokumenten
- Anpassen und Erweitern der Suchfelder um persönliche Suchfelder
- Ablegen von Kopien der gefundenen Dokumente in persönlichen Aktenordnern

- 1 Klicken Sie nach Aufruf von juris über Ihren automatischen Einwahllink auf „Anmelden / Registrieren“ oben rechts.

**Anmelden / Registrieren**

Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an, damit Sie die Personalisierungsfunktionen (Akte, Notizfunktion, persönliche Suchfelder etc.) nutzen können.

Mit dem Button "Als neuer Benutzer registrieren" können Sie eine persönliche Kennung erstellen.

Benutzername:

Passwort:

**Registrieren**

Bitte wählen Sie einen Benutzernamen:

4 Vorschlag:

**Registrieren**

Frau  Herr

3 Titel:

Vorname \*:

Nachname \*:

E-Mail \*:

Passwort \*:

Passwort wiederholen \*:

Die mit \* gekennzeichneten Felder sind Pflichtangaben.

**Registrieren**

Ihre Registrierung war erfolgreich.

## REGISTRIERUNG NACH MEHRFACHLOGIN

- 2 Wählen Sie „Als neuer Benutzer registrieren“.
- 3 Geben Sie Ihre persönlichen Daten ein und bestätigen Sie Ihre Angaben über die Schaltfläche „weiter“.

### HINWEIS:

Bitte merken Sie sich Ihren Benutzernamen und das Passwort. Sie erhalten keine Bestätigung per E-Mail.

- 4 Sobald Sie Ihre Angaben mit „weiter“ bestätigt haben, erhalten Sie einen „Vorschlag“ für einen juris Benutzernamen, in der Regel Ihre zuvor in den persönlichen Daten eingetragene E-Mail-Adresse. Sollten Sie einen anderen Benutzernamen bevorzugen, so überschreiben Sie bitte einfach unseren Vorschlag.
- 5 Klicken Sie zum Abschluss auf „Registrierung fertigstellen“. Sollte der von Ihnen gewünschte Benutzernamen noch nicht vergeben sein, können Sie sich nun direkt „Anmelden und zur Recherche-seite“ wechseln.

Recherche im Portal

Logout

Hilfe Kontakt Druckliste Verlauf Favoriten **Anmelden / Registrieren**

Spalte ausblenden >

**Anmelden / Registrieren**

Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an, damit Sie die Personalisierungsfunktionen (Akte, Notizfunktion, persönliche Suchfelder etc.) nutzen können.

Mit dem Button "Als neuer Benutzer registrieren" können Sie eine persönliche Kennung erstellen.

Benutzername:

Passwort:

**Anmelden** Administration Als neuer Benutzer registrieren

Recherche im Portal

Logout

Hilfe Kontakt Druckliste Verlauf Favoriten Profil

## REGISTRIERUNG NACH MEHRFACHLOGIN

- 7** Zukünftig wählen Sie sich bitte über Ihren zentralen Einwahllink ein und klicken dann auf „Anmelden / Registrieren“.
- 8** Geben Sie in die dafür vorgesehenen Felder Ihren Benutzernamen und das Passwort ein. Klicken Sie danach auf „Anmelden“.
- Nach dem erfolgreichen Login können Sie nun alle persönlichen Funktionen nutzen, z. B. Anlegen von Lesezeichen/Suchprofilen oder Abonnieren von Informationsdiensten.
- 9** Weitere Informationen zu den Personalisierungsfunktionen finden Sie in unserer „Hilfe“.

The screenshot shows the juris website interface. At the top left is the 'juris' logo, followed by navigation links: 'Produkte', 'Branchen', 'Services', and 'Recherche im Portal'. A 'LOGIN' button with a user icon is in the top right. A search bar and a list icon are also present. A modal login form is open, containing fields for 'Benutzername' (filled with 'sabine.mustermann') and 'Passwort'. Below the password field are links for 'Passwort vergessen?' and 'Freischalten', and a 'LOGIN' button. A product advertisement for 'JURIS SOZIALRECHT PREMIUM' is displayed, featuring an icon of hands holding a heart and buttons for 'JETZT KAUFEN' and '30 TAGE TESTEN'. Below the main banner, the text 'Willkommen bei juris' is followed by a paragraph describing the portal's services and a 'mehr zu juris' link. On the right side, there are buttons for 'Produktberatung' and 'Kontakt'.

## REGISTRIERUNG NACH MEHRFACHLOGIN

Sofern Sie sich im Netzwerk Ihrer Institution befinden, können Sie sich direkt über Ihren Browser mit Benutzernamen und Passwort auf [www.juris.de](http://www.juris.de) einloggen.

Vergessen Sie bitte nicht, sich an öffentlich zugänglichen Rechnern am Ende der Recherche aus dem juris Portal **auszuloggen**.

10

The screenshot shows the footer of the juris website. It features a 'Recherche im Portal' link on the left. A 'Logout' button with a user icon is highlighted with a red box and a circled number '10'. To the right of the Logout button are icons for a bookmark and a list. Below this is a dark grey bar with icons and labels for 'Hilfe', 'Kontakt', 'Druckliste', 'Verlauf', 'Favoriten', and 'Profil'.

## Bitte beachten Sie, ...

... dass eventuell vorhandene Abweichungen zwischen dem Layout, den Screenshots und der Anwendung ohne Auswirkung auf deren technische Gegebenheiten und deren Funktionsfähigkeit sind.

Technische Änderungen bleiben vorbehalten.



# juris

Für Fragen steht Ihnen unser Kundenservice  
montags bis freitags von  
8:00 Uhr bis 18:00 Uhr zur Verfügung.

## juris.de

Wissen, das für Sie arbeitet.

**juris GmbH**

Am Römerkastell 11

66121 Saarbrücken

Telefon: 0681 - 5866 4422

E-Mail: kundenservice@juris.de